

Le diaporama : support d'exposé oral.

Grille d'évaluation du diaporama	Barème
Une diapositive avec le titre de l'exposé et le nom des élèves	/2
Une diapositive avec le plan* (sommaire)	/2
Le contenu des diapositives (textes et documents*) suit l'ordre du sommaire et de l'exposé oral.	/2
Bonne visibilité du texte et des documents (police*, arrière-plan, résolution* des images...)	/2
L'organisation de l'exposé est clarifiée par la présentation : « habillage* » des titres, sous-titres, texte... Dans tous les cas la présentation reste sobre : pas de changement de style de transition ni de fond de diapo. etc.	/2
Le texte est bref (6 mots par ligne, 6 lignes au plus) : pas de phrases ; le texte est pertinent : informations qui résument la communication orale.	/2
Pas d'erreurs d'orthographe !	/1
Légende* et sources* pour chaque document (photo, schéma...)	/2
Les documents choisis pour illustrer l'exposé sont significatifs. Pas de « remplissage » pour « faire joli ».	/2
Une dernière diapositive avec les références des documents utilisés pour préparer l'exposé.	/2
La présentation témoigne d'une bonne maîtrise du logiciel (liens, sons, vidéos...)	/2

Plan : ordre de déroulement : chronologique, thématique (par sujets), logique (causes/conséquences).

Documents : illustrations, photos, schémas, tableaux...

Police : type de caractères d'imprimerie (**Arial**, **boldway**, etc.) ; la taille 32 est conseillée pour une bonne visibilité.

Résolution : nombre de points (= pixels) par pouce, plus il est élevé, plus la reproduction de l'image est précise.

Habillage : choix de police, de couleur, gras/maigre, italique/romain, souligné, tramé... pour distinguer des niveaux de même fonction : Titre, sous-titre, texte. On peut aussi utiliser des numérotations ou/et des puces. Règle de base : même fonction → même « habillage » Je suis un sous-titre : je suis en taille 14, en gras. Tous les autres sous-titres seront en taille 14 et en gras.

Légende : texte explicatif qui accompagne une illustration pour préciser sa nature, l'époque, le lieu...

Sources :

✓ **Si c'est un livre** : Titre. Auteur. Editeur. Année de publication. Cote.

Ex : *La Grèce ancienne*. Montarde, Hélène. Milan Jeunesse. 2004. Cote : 938

✓ **Si c'est un article de magazine** : Titre de l'article. Auteur. Nom du magazine. Date de publication. Numéro.

Ex : L'armée égyptienne. Auteur : non renseigné*. Arkéo Junior. 11-2011. N°190.

✓ **Si c'est un article d'encyclopédie** : Nom de l'encyclopédie. Editeur. Année de publication.

Ex : Axis. Hachette. 1993.

✓ **Si c'est un site Internet** : Titre du site. Auteur, [en ligne]. Date de mise à jour. Titre de la page. Disponible sur : <http://www>. Etc.

Ex : A la lettre. Doulan, Thibault. Molière, [en ligne]. Date de mise à jour : non renseigné*
Disponible sur : <http://www.alalettre.com/moliere.php>

* Lorsqu'une information manque indiquez : **Non renseigné**.